



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล

ที่/2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานในการช่วยเหลือการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโอโล เพิ่มเติมครั้งที่ 1

.....

โดยให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 ประกาศลงวันที่ 19 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2557

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ประกอบกับข้อ 4 และข้อ 10 (8) “แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ได้ตามความจำเป็นและให้คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้ง ได้รับคำตอบแทนการประชุมหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินงานตามระเบียบกองทุน”ของของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 ประกอบกับเอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ ส่วนที่ 3 หลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือผู้ดำเนินงาน จึงแต่งตั้งคณะทำงานในการช่วยเหลือการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโอโล เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ดังนี้

1. คณะทำงานการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการกองทุน

1.1 สำนักงานปลัดเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารทั่วไป งานแผนและงบประมาณ งานคลัง มีหน้าที่

(1) ให้สำนักงานปลัด เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบงานบริหารทั่วไปกองทุน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งกองทุน การติดต่อประสานงานกับกลุ่มองค์กร และหน่วยงานต่างๆ การรายงานผลการดำเนินงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่รับมอบหมาย

(2) ให้สำนักงานปลัด เป็นหน่วยงานคลังของกองทุน มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย

(3) ให้สำนักงานปลัด เป็นหน่วยงานรับผิดชอบงานแผนและงบประมาณกองทุน มีหน้าที่ในงานจัดทำแผนสุขภาพ การจัดทำงบประมาณ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย

(4) ในการดำเนินงานให้อยู่ในการควบคุม กำกับ ดูแลจาก ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(5) ให้สำนักงานปลัด ประสานการดำเนินงาน ในกรณีที่ขอบเขตการดำเนินงานมีความเชื่อมโยง

2. คณะทำงานปฏิบัติงานกองทุน

2.1 คณะทำงาน งานบริหารทั่วไปและงานแผนและงบประมาณ งานคลัง

1) นายเจริญชาติ แก้งคำ	ตำแหน่ง ปลัด อบต.	เป็นหัวหน้าคณะทำงาน
2) นายวิรพล ภิญโญยาง	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด	คณะทำงาน
3) นายจิรยุทธ เทียงสันเทียะ	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
4) น.ส.กัลยากร นิสัยตรง	ตำแหน่ง ผช.นวก.ศษ.(ศษ)	คณะทำงาน
5) น.ส.ปพิชญา เสงมาสูงเนิน	ตำแหน่ง ผช.จนท.ธุรการ(ศษ)	คณะทำงาน
6) น.ส.ปทุมพร นาสูงเนิน	ตำแหน่ง ผช.จนท.ธุรการ(สป)	คณะทำงาน

มีหน้าที่

(1) รับผิดชอบการดำเนินงานกองทุน งานธุรการ งานเบิกเงินให้แก่ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน และประสานการดำเนินงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(2) จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานนายกองคํการบริหารส่วนตำบลโอโธ และคณะกรรมการกองทุน ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557

(3) รับผิดชอบการติดต่อประสานงานการจัดทำแผนสุขภาพ และการจัดทํางบประมาณของกองทุน การติดตามผลการดำเนินโครงการ

(4) รับผิดชอบการตรวจฎีกา ตรวจสอบและควบคุมงบประมาณ ของกองทุนฯ

(5) รับผิดชอบการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดทำบัญชีเงิน และการพัสดุ และทรัพย์สินของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลโอโธ และรับผิดชอบจัดทำสรุปผลรายงานการรับจ่าย และเงินคงเหลือประจำเดือน ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศ หรือระบบอื่น รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557

(6) ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงานในการช่วยเหลือการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโอโธ ได้รับค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะทำงาน ครั้งละไม่เกิน 200 บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน 400 บาท ส่วนค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทางสำหรับคณะทำงาน ให้เบิกจ่ายได้ในอัตราไม่เกินระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

(7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 5 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ)

(นายสุภาพ ระวิพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโอโธ