



รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่การทุจริตของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล  
อำเภอกุฉีขาว จังหวัดชัยภูมิ

สำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล  
อำเภอกุฉีขาว จังหวัดชัยภูมิ  
[www.olo.go.th](http://www.olo.go.th)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่การทุจริตของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568  
องค์การบริหารส่วนตำบลภูเขียว อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

ประเด็นความเสี่ยง ทุจริต	กระบวนการ	เหตุการณ์ความเสี่ยงการ ทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ
							ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	ผลที่ปรากฏ	
1. . การอนุมัติ อนุญาต ตาม พระราชบัญญัติการ อำนวยความสะดวก ในการพิจารณา อนุญาตของทาง ราชการ พ.ศ. 2558	การตรวจสอบ เอกสาร หลักฐาน ประกอบการ พิจารณา อนุมัติ อนุญาต	1) เจ้าหน้าที่อาจมีการ เรียกรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากที่ ค่าธรรมเนียมที่กำหนด ไว้ตามกฎหมาย เพื่อ แลกกับการพิจารณาคำ ขอที่รวดเร็วขึ้น	ต่ำ	- ผู้บริหารหน่วยงานจัดตั้ง ช่องทางการร้องเรียนหรือ ข้อเสนอแนะที่โปร่งใส เพื่อ เป็นกลไกตรวจสอบ การ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - กำหนดให้มีระบบการติดตาม สถานะคำขอและการรายงาน ผลการดำเนินงานตาม ระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เพื่อป้องกันความล่าช้าโดยไม่มี เหตุอันควร	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	00.00	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ ทุจริต  ประพฤติมิ ชอบ	-ไม่มีเรื่อง ร้องเรียน	กองช่าง กองคลัง


ประเด็นความเสี่ยง ทุจริต	กระบวนการ	เหตุการณ์ความเสี่ยงการ ทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ
							ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	ผลที่ปรากฏ	
		2) การรับเอกสารที่ไม่ ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง ตามคู่มือ แต่รายงานว่า ถูกต้อง	ต่ำ	- จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน อย่างชัดเจน ระบุขั้นตอน ระยะเวลา เอกสาร และ ช่องทางการยื่นคำขออย่าง ครบถ้วนเพื่อลดการใช้ดุลย พินิจของเจ้าหน้าที่ - เผยแพร่ข้อมูลคู่มือสำหรับ ประชาชนผ่านช่องทาง ออนไลน์และบอร์ด ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนรับทราบ ข้อมูลที่ต้องตรงกัน	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	00.00	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ ทุจริต ประพฤติมิ ชอบ	-ไม่มีเรื่อง ร้องเรียน	กองช่าง กองคลัง

ประเด็นความเสี่ยง ทุจริต	กระบวนการ	เหตุการณ์ความเสี่ยงการ ทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ
							ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	ผลที่ปรากฏ	
2.การใช้อำนาจตามกฎหมาย หรือ การ ให้บริการตามภารกิจ	การให้บริการ ตามภารกิจ	1 .เจ้าหน้าที่เรียกรับ ผลประโยชน์หรือเงินใต้ โต๊ะ เพื่อแลกกับการ เร่งรัดขั้นตอนหรือลด ความเข้มงวดในการ ตรวจสอบตามกฎหมาย	ต่ำ	- ห้ามเจ้าหน้าที่เรียกรับ ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทน จากการให้บริการ  - ตรวจสอบกระบวนการ อนุมัติและอนุญาตที่อาจมีช่อง โหวในการให้สินบน	ต.ค.67- ก.ย. 68	00.00	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน  เกี่ยวกับการ ทุจริต ประพฤติมิ ชอบ	-ไม่มีเรื่อง ร้องเรียน	ทุกส่วน ราชการ
		2. การใช้ช่องว่างทาง กฎหมายเอื้อประโยชน์ ให้บุคคลหรือพวกพ้อง เช่น การเอื้อประโยชน์ ในการประเมินภาษี หรือ การจัดสรรสิทธิโดยไม่ โปร่งใส	ต่ำ	- เปิดเผยข้อมูลขั้นตอน ค่าธรรมเนียม และระยะเวลา ให้ประชาชนเข้าถึงและ ตรวจสอบได้  - กำหนดเกณฑ์และระยะเวลา การทำงานให้ชัดเจน เพื่อลด การใช้ดุลพินิจส่วนบุคคล	ต.ค.67- ก.ย. 68	00	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน  เกี่ยวกับการ ทุจริต ประพฤติมิ ชอบ	-ไม่มีเรื่อง ร้องเรียน	ทุกส่วน ราชการ

ประเด็นความเสี่ยง ทุจริต	กระบวนการงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยง การ ทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ
							ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	ผลที่ปรากฏ	
3.การจัดซื้อจัดจ้าง	-การคัดเลือก ร้านค้า/ผู้รับ จ้าง/ ผู้ประกอบการ -การตรวจรับ งาน ตรวจสอบ เอกสาร หลักฐาน	1) การตกลงร่วมกัน ระหว่างเจ้าหน้าที่รัฐกับ ผู้รับจ้าง เพื่อกำหนด ราคาเสนอหรือเรียกรับ สินบนในการอนุมัติ	ปาน กลาง	- นำข้อมูลราคากลางและ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างขึ้น เผยแพร่ในระบบที่ตรวจสอบ ได้ - สับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการจัดทำราคา กลางและกรรมการตรวจรับ พัสดุ - ให้คณะกรรมการหลายฝ่าย ร่วมกันตรวจสอบคุณสมบัติ ลักษณะเฉพาะ เพื่อลดโอกาส การกีดกันทางการค้า	ต.ค.67 – ก.ย. 68	00.00	- จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ ทุจริต ประพฤติมิ ชอบ - ข้อทักท้วง จากหน่วย ตรวจสอบ	-ไม่มีเรื่อง ร้องเรียน        -ไม่มีข้อ ทักท้วง	กองคลัง



ประเด็นความเสี่ยง ทุจริต	กระบวนการ	เหตุการณ์ความเสี่ยงการ ทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ
							ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	ผลที่ปรากฏ	
4.การบริหารงาน บุคคล	การบรรจุ โอน ย้าย การจ้าง งานหรือต่อ สัญญาจ้าง	1) การใช้ช่องโหว่ในการ ออกข้อสอบ การให้ คะแนนสัมภาษณ์ แบบอัตวิสัยเพื่อเอื้อ ประโยชน์ให้ผู้สมัครบาง ราย หรือการเรียกรับ ผลประโยชน์แลกกับการ บรรจุเข้ารับราชการ/ ทำงาน	ปาน กลาง	- จัดทำมาตรการป้องกันการ รับสินบนและของขวัญ รวมถึง การกำหนดให้บุคลากรต้อง เปิดเผยข้อมูลหากมีส่วนได้เสีย - นำระบบสารสนเทศมาใช้ใน การคัดเลือกบุคลากรและการ ประเมินผล เพื่อลดการใช้ดุลย พินิจของบุคคลเพียงลำดั่งชั้น	ต.ค.67- ก.ย. 68	00.00	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	-ไม่มีเรื่อง ร้องเรียน	สำนัก ปลัด
		2) การเลือกปฏิบัติใน การ ส่ง บุคลากร ไป ฝึกอบรม ดูงาน หรือการ จัดสรรผลประโยชน์จาก การปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	ต่ำ	- มีการสุ่มตรวจสอบเอกสาร และกระบวนการทำงานของ ฝ่ายบุคคลอย่างสม่ำเสมอ	ต.ค.67- ก.ย. 68	00.00	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	-ไม่มีเรื่อง ร้องเรียน	สำนัก ปลัด

  
(นางนงนุช งามดี)  
หัวหน้าสำนักปลัด