



รายงานผลตามนโยบาย

No Gift Policy



องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล

ตำบลโอโล อำเภอกุฉีชุม จังหวัดชัยภูมิ

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน / ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของ
หน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1	องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล	2 มกราคม 2568	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล เรื่องนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า ร้อยตำรวจเอกจำนง งามวิไล ในฐานะผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ต่อผู้บังคับบัญชา เจ้าหน้าที่ และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโอโลทุกคน ให้เป็นไปตามที่ผู้บังคับบัญชา และบุคลากรทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในวาระ / ฤดู / หนึ่งปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรและปลูกฝังสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของราชการมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง ซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมิใช่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ไม่กระทำการอันเป็นการขัดขวางหรือบงการของผู้อื่น บุคคลที่บงการในส่วนรวม ไม่เป็นประโยชน์หรือประโยชน์อันใดอันอาจคำนึงถึงเงินได้จากผู้อื่น เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญและของกำนัล และบงการผู้อื่นมิได้ และยึดมั่นนโยบายรัฐมนตรีว่าการให้หรือการรับของขวัญและของกำนัล พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับของขวัญและของกำนัลเป็นไปโดยสุจริตและสุจริตใจ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และได้ผู้บังคับบัญชา เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกท่าน
ถือปฏิบัติตนนโยบายอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ร้อยตำรวจเอก 
จำนง งามวิไล
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล

2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	อบต.โอโล	2 มกราคม 2568	ประชาสัมพันธ์ / รณรงค์ / สร้างจิตสำนึกแก่บุคลากร ผ่าน Web.olo.go.th	ภาพหน้า Web.olo.go.th





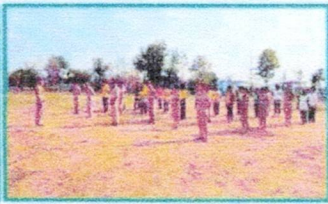
จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์



วันที่ 31 เดือน มีนาคม 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลโอโธ

มอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



วันจันทร์ที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2568 เวลา 08.30 น. ร้อยตำรวจเอกจำเริญ แนวโอโธ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโอโธ มอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโอโธทุกคน เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรปลูกและปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง

วันจันทร์ที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2568 เวลา 08.30 น. ร้อยตำรวจเอกจำเริญ แนวโอโธ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโอโธ มอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโอโธทุกคน เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรปลูกและปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง

ซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและมอบนโยบายแนวปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) ข้อควรทำ ตระหนักในบทบาทหน้าที่ ที่รับผิดชอบ ทั้งในหน้าที่ราชการและการ เป็นข้าราชการ ที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้า รับผิดชอบ ในความผิดพลาดที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับ การตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่ มีหน้าที่ในการ ตรวจสอบ เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน ซื่อไม่ควรรำทำ ประพฤติปฏิบัติตนและ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึง ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อ งาน ต่อองค์กรต่อรัฐบาลต่อ ประชาชนหรือต่อประเทศชาติ ป่ออ่ยปละละเลยหรือ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกา



3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน(ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1. หน่วยงานของภาครัฐ	0
2. หน่วยงานเอกชน	0
3. ประชาชน	0
4. อื่น ๆ	0
รับในนาม	
1. หน่วยงาน	0
2. รายบุคคล	0
การดำเนินเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1. ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
2. สวมมอบให้แก่หน่วยงาน	0
3. อื่น ๆ โปรดระบุ	0

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานตามนโยบาย No Gift Policy


ไม่มี

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน
(นางนงนุช งามดี)
หัวหน้าสำนักปลัด

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

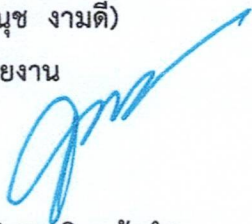
เจ้าหน้าที่รายงานการรับ ทรัพย์สิน ฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้ เป็นสิทธิของ หน่วยงาน
0	0	0	0

(ลงชื่อ)


(นางนงนุช งามดี)


ผู้รายงาน

(ลงชื่อ)


(นายเจริญชาติ แก้งคำ)

ผู้ตรวจสอบ

ร้อยตำรวจเอก


(จำเริญ แนวโอโล)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน
เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์