

- สำเนา -

รายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโหล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙



ในศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโหล
อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโอโละ (ชั้น ๒)

[illegible]

ผู้มาร่วมประชุม จำนวน.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	ร.ต.อ.จำเริญ แนวนโธ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโธ	ร.ท.อ. จำเริญ
๒	นายกิตติ มาลากอง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโธ	นายกิตติ มาลากอง
๓	นางวีรยา ประกอบชัย	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโธ	
๔	นายประดิษฐ์ หนูโสภณ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโธ	นายประดิษฐ์ หนูโสภณ
๕	นางมาลาศิลป์ ศิริภูมิ	ผู้อำนวยการกองคลัง	นางมาลาศิลป์ ศิริภูมิ
๖	นายสมเกียรติ คงเมือง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๗	นางนงนุช งามดี	หัวหน้าสำนักปลัด	นางนงนุช งามดี
๘	นายวิเชษฐ์ งามดี	ผู้ช่วยนายก อบ. ๕	นายวิเชษฐ์ งามดี
๙	นายสมชาย งามดี	ผู้ช่วยนายก อบ. ๑๐	นายสมชาย งามดี
๑๐	ท.อ. อธิชา งามดี	ปลัด อบ. ๕	ท.อ. อธิชา งามดี
๑๑	นายสมชาย งามดี	ผู้ช่วยนายก อบ. ๑๐	นายสมชาย งามดี

เริ่มประชุม

นายเจริญชาติ แก้งคำ

(เลขานุการสภา)

เวลา ๐๙.๐๐ น.

วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโละ สมัยสามัญ สมัย ๒/๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ และตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๖ "การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จึงจะเป็นองค์ประชุม

บัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโละ ได้เข้าประชุมมีจำนวนทั้งสิ้น ๑๓ ท่าน จาก ๑๓ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโละ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโละ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ขอกราบเรียนเชิญ

นายไพโรจน์ มาลากอง

(ประธานสภา)

กล่าวเปิดประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๙ และเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโละ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายไพโรจน์ มาลากอง

(ประธานสภา)

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโละ หากสมาชิกท่านใดมีความประสงค์จะลาออก ลาป่วย ให้แจ้งการลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโละ ก่อนมีการประชุมสภาในแต่ละสมัย ครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

นายไพโรจน์ มาลากอง

(ประธานสภา)

๒.๑ พิจารณารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ เมื่อจันทร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (รายละเอียดตามสำเนารายงานการประชุม) ครั้งที่แล้ว ตามที่ได้ประชุม สภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อจันทร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เมื่อให้สมาชิกฯ ได้ตรวจดู มีสมาชิกท่านใด จะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มีท่านใด เสนอให้แก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ ถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อจันทร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

- รับรอง -

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

นายไพโรจน์ มาลากอง

(ประธานสภา)

๓.๑ ขอเสนอกระทู้ถาม เรื่อง การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกขององค์การบริหารส่วนตำบลโละ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

ด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโละ ได้เสนอกระทู้ถาม ต่อ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโละ เรื่อง การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกขององค์การบริหารส่วนตำบลโละ ขอเชิญผู้ตั้งกระทู้ถาม ท่านสมพร มาลัยทิพย์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโละ เขต ๕ ตามกระทู้ที่ท่านได้เสนอแต่ละข้อครับ เชิญครับ

/นายสมพร มาลัยทิพย์...

นายสมพร มาลัยทิพย์

(สมาชิกสภา เขต ๕)

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/คณะผู้บริหาร/ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสมพร มาลัยทิพย์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล เขต ๕ บ้านโนนจี ครับ ขอเสนอกระทู้ถามต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล เรื่อง การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกขององค์การบริหารส่วนตำบลโอโล มีดังนี้ครับ

๑. การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก กรณีจ้างเหมาบริการไม่มาทำงานในวันเวลาราชการหรือไม่ได้ทำงานตามที่มอบหมายในสัญญาจ้าง

๑.๑ มีการคิดค่าปรับ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงาน ในวันทำงานหรือไม่ แล้วคิดอย่างไรในการเรียกค่าปรับ ขอทราบรายละเอียดและวิธีคิดคำนวณ ครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง

(ประธานสภาฯ)

เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ตอบกระทู้ถาม ในประเด็นนี้ครับ

อ.อ.จำเริญ แนวโอโล

(นายก อบต.โอโล)

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม ร.ต.อ.จำเริญ แนวโอโล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ในกระทู้ถามดังกล่าวขอให้ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง

(ประธานสภาฯ)

เชิญผู้อำนวยการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ตอบกระทู้ถาม ในประเด็นนี้ครับ

นางมาลาศิลป์ ศิริภูมิ

(ผอ.กองคลัง)

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางมาลาศิลป์ ศิริภูมิ ผู้อำนวยการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล กระทู้ถามในประเด็นดังกล่าวนี้ ตามข้อเท็จจริงที่จะตอบและตามระเบียบ ข้อกฎหมาย ประกอบนั้นอาจจะมีคลาดเคลื่อนในข้อเท็จจริง และข้อกฎหมายเนื่องจากข้าพเจ้าฯ เพิ่งได้รับมอบหมายให้ตอบกระทู้ในประเด็นนี้ อาจจะเกิดข้อผิดพลาดได้ อาจจะเกิดความเสียหายต่อองค์กรได้ข้าพเจ้าฯต้องขออภัยด้วยค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นายไพโรจน์ มาลากอง

(ประธานสภาฯ)

เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ครับ

ร.ต.อ.จำเริญ แนวโอโล

(นายก อบต.โอโล)

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม ร.ต.อ.จำเริญ แนวโอโล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ในกระทู้ถามดังกล่าว ขอตอบกระทู้ในการประชุมครั้งถัดไปครับ ขอขอบคุณครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง

(ประธานสภาฯ)

ขอเชิญผู้ตั้งกระทู้ถาม ท่านสมพร มาลัยทิพย์ ถามข้อถัดไป ครับ

นายสมพร มาลัยทิพย์

(สมาชิกสภา เขต ๕)

ขอเสนอกระทู้ถาม ข้อ ๑.๒ มีการคิดค่าเสียหายอันเกิดจากการไม่ส่งมอบงานหรือส่งงานล่าช้าหรือไม่และคิดอย่างไรในการเรียกค่าเสียหาย ขอทราบรายละเอียดและวิธีคิดคำนวณ และขอสำเนาเอกสารประกอบการคำนวณ ครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง

(ประธานสภาฯ)

เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ตอบกระทู้ถาม ครับ

ร.ต.อ.จำเริญ แนวโอโล

(นายกอบต.โอโล)

เรียนท่านประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ ครับ ในกระทู้ถามว่ามีการคิดค่าเสียหายอันเกิดจากการไม่ส่งมอบงานหรือส่งงานล่าช้าหรือไม่ คิดค่าเสียหายอย่างไร ขอตอบกระทู้ในการประชุมครั้งถัดไปครับ ขอขอบคุณครับ

/นายไพโรจน์ มาลากอง...

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภาฯ)

นายสมพร มาลัยทิพย์
(สมาชิกสภาฯ เขต ๕)

ขอเชิญผู้ตั้งกระทู้ถาม ท่านสมพร มาลัยทิพย์ ถามข้อถัดไป ครับ

ขอเสนอกระทู้ถาม ข้อ ๑.๓ ตามสัญญาจ้างเหมาบริการ กรณีเบิกค่าจ้างเดือน มกราคม - เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ มีการคิดค่าปรับและคิดค่าเสียหายกับใครบ้าง มีกี่คน เป็นเงินคนละเท่าไรในแต่ละเดือน มีการเบิกจ่ายถูกต้องตามข้อเท็จจริงหรือไม่ ขอสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการยืนยันว่าการมาทำงานของจ้างเหมาบริการในแต่ละวัน ระหว่าง เดือน มกราคม - เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมรายละเอียด และสำเนาเอกสารในการเบิกจ่ายในเดือน มกราคม - เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

กระทู้ถาม ข้อ ๑.๔ ในการจ้างเหมาบริการ มีการทำสัญญากับลูกของนายก หรือ ลูกของรองนายก อบต.โละโหลหรือไม่ หรือกับลูกหลานของนายก หรือหลานของรองนายก อบต.โละโหล หรือญาติพี่น้อง ที่มีความใกล้ชิดกับนายกหรือรองนายก เช่น ลูกของพี่สาว,ลูกของน้องสาว หรือเป็นลูกของพี่ชาย น้องชาย ของนายก หรือรองนายก ที่ถือว่าเป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญาโดยตรงหรือทางอ้อม ในสัญญา กับ อบ.ต.โละโหล หรือเป็นสัญญาค่าตอบแทนซึ่งกันและกัน ในทางพัสดุ หรือไม่ พร้อมกับขอสำเนาเอกสารสัญญาจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ของแต่ละบุคคล ประจำเดือนมกราคม - เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ครับ ขอขอบคุณครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภาฯ)

เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโละโหล ตอบกระทู้ถาม หรือมอบหมายผู้ใดครับ กรณีไม่ตอบกระทู้ถามให้ผู้บริหารท้องถิ่น แจ้งให้สภาท้องถิ่นทราบว่าจะตอบในเมื่อใด หากสภาท้องถิ่นเห็นว่าระยะเวลาที่ผู้บริหารแจ้งต่อสภาท้องถิ่นนานเกินไป สภาท้องถิ่นจะมีมติ ให้ผู้บริหารตอบกระทู้ก่อนก็ได้ ผู้บริหารจะตอบกระทู้ถามหรือเลื่อนการตอบกระทู้ ออกไปครับ เชิญท่านนายกฯ ครับ

ร.ต.อ.จำเริญ แนวโละ
(นายก อบต.โละ)

เรียนท่านประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ในกระทู้ถามดังกล่าว ขอตอบกระทู้ในการประชุมครั้งถัดไปครับ ขอขอบคุณครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภาฯ)

เนื่องจากทางท่านนายกฯ ขอเลื่อนการตอบกระทู้ถามออกไปเป็นการประชุมสภาฯครั้งถัดไปครับ หากไม่มีการขอเปิดประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ ก็จะเป็นการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ครับ แจ้งที่ประชุมให้รับทราบครับ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอใหม่
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

วาระ ๕.๑ การพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม

ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการขอจ่ายขาดเงินสะสม ดังต่อไปนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๙๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กัก ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว จากระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามงบแสดงฐานะทางการเงิน องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดชัยภูมิ ณ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งได้นำส่งให้ท่านพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมสภาฯ ไปแล้วนั้นมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

เงินสะสมตามบัญชี ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ๕๐,๒๒๙,๓๔๗.๙๕

หัก สำรองตามระเบียบฯ ๑๙,๒๕๐,๐๐๐.๐๐

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร

ที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบ ๓๐,๙๗๙,๓๔๗.๙๕

บวก เงินสะสมและเงินทุนสำรองสะสมที่เหลือจาก

การอนุมัติหลังจากก่องหนผู้กักแล้ว -

รับคืนเงินรายจ่ายข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม -

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ๓๐,๙๗๙,๓๔๗.๙๕

(สามสิบล้านห้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบสี่บาทสามสตางค์)

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภา)

เรื่อง การพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดประกอบการพิจารณาตามเอกสารแนบ หมายเลข ๒ เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล เข้าใจในการพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขอเชิญ ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ซึ่งแจ้งระเบียบ ข้อกำหนดให้กับสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ได้รับทราบ เรียนเชิญครับ

/นายเจริญชาติ แก้งคำ...

นายเจริญชาติ แก้งคำ
(เลขานุการสภา)

กราบเรียนท่านประธานสภา/รองประธานสภา/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายเจริญชาติ แก้งคำ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโอโธ ในกรณีวาระ ๕.๑ เป็นการพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ราย นายมนตรี สงพัฒน์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ต้องคืนให้จำนวน ๓ เดือน ๆ ละ ๘ บาท ตั้งแต่เดือนกันยายน - พฤศจิกายน รวมเป็นเงิน ๒๔ บาท เป็นการจ่ายข้ามปีงบประมาณ

หลักการในการจ่ายเงินงบประมาณ อบต. จ่ายเป็นเงินเดือนได้เฉพาะในปีงบประมาณนั้น หากจะจ่ายย้อนหลังปีงบประมาณ ถึงจะเป็นคำสั่งที่เป็นปัจจุบัน ในกรณีนี้ ต้องขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ให้สภาพิจารณา อนุมัติให้จ่ายได้ทางนายกถึงจะจ่ายเงินจำนวน ๒๔ บาท ให้กับพนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าว ครับ ในการนี้ไม่สามารถเอาเงินในข้อบัญญัติในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จ่ายให้ได้ครับ การจ่ายเงินเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างหรือเงินเดือนกรณีที่ไม่ตั้งงบประมาณไว้ในปี ๒๕๖๙ ไม่สามารถจ่ายได้ กรณีเป็นการจ่ายเงินย้อนหลังไป ๒ ปี ต้องขออนุมัติจ่ายขาดจากเงินสะสมให้กับพนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าว ครับ ขอนำเรียนท่านประธานสภา และท่านสมาชิกเพื่อทำความเข้าใจ ครับ ขอขอบคุณครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภา)

ขอบคุณท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โอโธ ที่ได้ชี้แจงหลักการให้ที่ประชุมทราบ ครับ จากที่ท่านปลัดได้ชี้แจงหลักการ และสมาชิกทุกท่านได้รับเอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับการขอจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๒๔ บาท มีสมาชิกท่านใด มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการจ่ายขาดสะสมในวาระ ๕.๑ สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ครับ เชิญครับ

นายประสิทธิ์ เนาวโธ
(สมาชิกสภา เขต ๓)

กราบเรียนท่านประธานสภา/รองประธานสภา/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายประสิทธิ์ เนาวโธ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโอโธ เขต ๓ ครับ ในวาระ ๕.๑ ท่านปลัด เจริญชาติ แก้งคำ ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการหักเงินให้กับพนักงานส่วนตำบล กระผมขอสอบถามท่านประธานสภาไปถึงท่านผู้รับผิดชอบ เนื่องจาก นายมนตรี สงพัฒน์ เมื่อก่อนดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ณ ปัจจุบันไม่ได้อยู่แล้ว ย้ายไปหลายเดือนแล้วแต่มาขออนุญาตหรือขอให้ทางสภา พิจารณาเงินเดือนให้ในส่วนที่ยังเหลืออยู่ให้กับทางพนักงานที่ย้ายไปแล้ว สมาชิกสภาบางท่านอาจยังไม่ทราบว่าบุคคลดังกล่าวไม่ได้ทำงานที่ อบต.โอโธ แล้วเงินเดือนที่เหลืออยู่ ๓ เดือนนั้นจ่ายให้เสร็จแล้วหรือยัง เหลืออยู่เฉพาะส่วนที่ยังขาด จำนวน ๓ เดือน ๆ ละ ๘ บาท ใช่มั้ยครับ ผมอ่านดูรายละเอียดแล้วเงินเดือน ๆ แค้นี่ ส่วนที่เหลือทำไมตอนที่ออกไปยังไม่ได้จ่ายให้เขา หรือไม่มีระเบียบแล้วจ่ายให้ไม่ได้อย่างไรครับ อยากสอบถามท่านประธานสภา ไปถึงเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในเรื่องการจ่ายเงิน ให้กับ นาย มนตรี สงพัฒน์ ครับ ขอขอบคุณครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภา)

ขอเชิญ ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโอโธ ตอบข้อซักถามตามที่ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโอโธ เขต ๓ ได้สอบถามมา เรียนเชิญครับ

นายเจริญชาติ แก้งคำ
(เลขานุการสภา)

กราบเรียนท่านประธานสภา/รองประธานสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ ครับ ในประเด็นสอบถามดังกล่าว ขอให้ท่านดูบันทึกข้อความ ตามเอกสารแนบหมายเลข ๒ เป็นเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑ ขอนำเรียนเบื้องต้นครับ เงินเดือนทาง อบต.โอล์ จ่ายครบแล้ว แต่กรณีที่จ่ายไม่ครบ นั้นเป็นประเด็นที่พนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าว โดนลงโทษทางวินัยให้หักเงินเดือน ร้อยละ ๔% จำนวน ๓ เดือน การหักครั้งก่อน ร้อยละ ๔% คือ ๑,๕๑๘ บาท มีจำนวน ๓ เดือน ที่หักไว้เดือน กันยายน - พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ การหักเงินเดือนดังกล่าวเป็นการหักเงินเดือนที่ไม่ชอบครับ ซึ่งตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ชัยภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๘๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๘๖/๓ (๒) การสั่งลงโทษตัดเงินเดือนหรือลดขั้นเงินเดือน ถ้าจำนวนเงินที่จะต้องตัด หรือ เงินเดือนที่จะต้องลด มีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเศษทิ้ง ครับ ครั้งนั้นหักเงินเดือนจำนวน ๑,๕๑๘ บาท ควรจะทำการหักเงินเดือนเป็นจำนวน ๑,๕๑๐ บาท กล่าวคือหักไปแล้ว ๑,๕๑๘ ในเดือน กันยายน - พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่จริง ๆ แล้วหักได้แค่ ๑,๕๑๐ บาท ที่หักเกินไปแล้ว เดือนละ ๘ บาท ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คือ เดือนกันยายน ตุลาคม พฤศจิกายน ครับ หักเกินไปต้องคืนให้เขาอีกเดือน ละ ๘ บาท รวม ๓ เดือน ครับ

สรุปครั้งแรกคือ หักไว้เกิน หักไม่ถูกต้อง ยอดหักที่ถูกต้อง คือ ๑,๕๑๐ แต่ที่หักไว้ คราวนั้น จำนวน ๑,๕๑๘ บาท เป็นการจ่ายเงินข้ามปีงบประมาณ จึงเป็นการจ่ายงบประมาณ นอก เลยต้องขอจ่าย ขาดเงินสะสม โดยอำนาจอนุมัติของสภาฯ ครับ ขอนำเรียนท่าน ประธานสภาฯ และท่านสมาชิก ครับ สิทธิสวัสดิการต่าง ๆ ได้จ่ายให้ครบ ทั้งเงินประจำ ตำแหน่ง เงินค่าตอบแทน และเงินเดือนจ่ายครบ แต่หักไว้เกิน จึง ต้องคืนส่วนที่หักไว้เกินเท่า นั้นเองครับ ขอขอบคุณ ครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภา)

ขอบคุณท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โอล์ ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ จากที่ท่านปลัดได้ชี้แจงรายละเอียดสรุปได้ว่า นายมนตรี สงพัฒน์ เมื่อก่อนดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา อบต.โอล์ โดนลงโทษทางวินัยให้หักเงินเดือน ร้อยละ ๔% จำนวน ๓ เดือน หักครั้งนั้น ๑,๕๑๘ บาท ที่ถูกต้องจำนวน ๑,๕๑๐ บาท หักเกินไป ๘ บาท จำนวน ๓ เดือน รวมเป็นเงิน ๒๔ บาท จึงอนุมัติให้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๔ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้พนักงานส่วนตำบล ราย นายมนตรี สงพัฒน์ เมื่อก่อนดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา อบต.โอล์ จำนวน ๓ เดือน ๆ ละ ๘ บาท รวม ๒๔ บาท มีสมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใด จะสอบถาม เพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีแล้ว จะขอมติจากที่ประชุมสภาฯ

ท่านใดเห็นควรอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ตามวาระที่ ๕.๑ กรุณายกมือขึ้นเหนือศีรษะ ครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติฯ	จำนวน๑๒..... เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน-..... เสียง
งดออกเสียง	จำนวน๑..... เสียง (ประธานสภาฯ งดออกเสียง)

วาระ ๕.๒ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภาฯ)

การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกองการศึกษาฯ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท

ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล เข้าใจในการพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอเชิญ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ชี้แจงให้กับสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ได้รับทราบ เรียนเชิญครับ

ร.ต.อ.จำเริญ แนวโอโล
(นายก อบต.โอโล)

เรียนท่านประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กองการศึกษาฯ ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณรายการดังกล่าวไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงได้ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

การโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ กองการศึกษา ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงได้ยื่นญัตติเพื่อให้สภาพิจารณาอนุมัติการโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ในครั้งนี้ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

ขอโอนลดจาก แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๖๗,๓๙๖ บาท โอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๓๒,๖๐๔ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลดคงเหลือจำนวน ๑๒,๖๐๔ บาท ครับ ขอขอบคุณครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภาฯ)

ขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โอโล ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓ ครับ บันทึกข้อความ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียนมายังประธานสภาฯ และได้นำเข้าบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมในครั้งนี้ ซึ่งรายละเอียดทุกท่านก็คงจะได้รับทราบแล้ว มีสมาชิกท่านใดสงสัย ในวาระที่ ๕.๒ หรือไม่ครับ สามารถสอบถามได้ครับ

/นายไพโรจน์ มาลากอง...

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภา)

หากไม่มีแล้ว จะขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ท่านใดเห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณตั้งจ่าย รายการใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกองการศึกษาฯ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท กรุณายกมือขึ้นเหนือศีรษะ ครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติฯ จำนวน๑๒..... เสียง
ไม่อนุมัติฯ จำนวน-..... เสียง
งดออกเสียง จำนวน๑..... เสียง (ประธานสภาฯ งดออกเสียง)

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภา)

วาระ ๕.๓ การพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง การพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กองการศึกษาฯ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการ ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น

ขอเชิญ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ชี้แจงรายละเอียดให้กับสภา องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ได้รับทราบ เรียนเชิญครับ

ร.ต.อ.จำเริญ แนวโอโล
(นายก อบต.โอโล)

เรียนท่านประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ การพิจารณาอนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ได้ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกา สูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

/- มีช่องเชื่อมต่อ...

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเป็น

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว)

ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ แกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ราคา ๘,๐๐๐ บาท เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเป็น

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ราคา ๘,๐๐๐ บาท เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับ
เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเป็น

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับ
เดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน ที่ทำให้
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงได้ยื่นญัตติเพื่อให้
สภาพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กองการศึกษา ในครั้งนี้รับ ขอบคุณครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภา)

ขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โอโล ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ
ตามที่ได้มีการเสนอต่อสภา พิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งก่อนอ้างอิงเกณฑ์ราคากลาง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ณ
ปัจจุบัน ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
มีบางรายการที่คุณลักษณะเปลี่ยนแปลงไป ถึงแม้ว่าเป็นราคาเดิมก็ต้องเสนอต่อสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลโอโล ซึ่งในรายละเอียดจริง ๆ ๑. คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ เครื่อง
๒. เครื่องสำรองไฟ ๓ เครื่อง ๓. เครื่องพิมพ์ ๓ เครื่อง เพราะว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล
มีทั้งหมด ๓ ศูนย์ ขอแจ้งให้ที่ประชุมสภา ได้รับทราบ มีสมาชิกท่านใดสงสัย ในวาระที่
๕.๓ หรือไม่ครับ สามารถสอบถามได้ครับ หากไม่มีแล้ว จะขอมติจากที่ประชุมสภา
สมาชิกท่านใดเห็นควรอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน
และประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
จำนวน ๓ รายการดังกล่าว กรุณายกมือขึ้นเหนือศีรษะ ครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติฯ	จำนวน๑๒..... เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน-..... เสียง
งดออกเสียง	จำนวน๑..... เสียง (ประธานสภาฯ งดออกเสียง)

วาระ ๕.๔ การพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภาฯ)

เรื่อง การพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
สำหรับสำนักงาน

ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น

ขอเชิญ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ชี้แจงรายละเอียดให้กับสภา องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ได้รับทราบ เรียนเชิญครับ

ร.ต.อ.จำเริญ แนวโอโล

(นายก อบต.โอโล)

เรียนท่านประธานสภา/รองประธานสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ การพิจารณาอนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ได้ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ๗ ละ ๑๙,๐๐๐ บาท (งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน)

ข้อความเดิม

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน สำนักงาน ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

/ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น...

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน สำนักงาน ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๖ แกนเสมือน (๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิกัดสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- จอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๔ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐x๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงได้ยื่นญัตติ เพื่อให้สภาพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบ ภายใน ในครั้งนี้ครับ ขอขอบคุณครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภาฯ)

ขอขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โอโล ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ ตามที่ได้มีการเสนอต่อสภา พิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน สำนักงาน ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท ให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ที่คุณลักษณะเปลี่ยนแปลงไป มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือไม่ครับ สามารถสอบถามได้ครับ

/นายไพโรจน์ มาลากอง...

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภา)

หากไม่มีแล้ว จะขอมติจากที่ประชุมสภา สมาชิกท่านใดเห็นควรอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน กรุณายกมือขึ้นเหนือศีรษะ ครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	จำนวน๑๒..... เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน-..... เสียง
งดออกเสียง	จำนวน๑..... เสียง (ประธานสภาฯ งดออกเสียง)

ระเบียบวาระที่ ๖

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภา)

เรื่องอื่น ๆ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ครับ ตลอดจนทางผู้นำที่เข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุมครั้งนี้สามารถเสนอได้ครับ เชิญท่านสมาชิก เขต ๓ ครับ

นายประสิทธิ์ เนาวโธโล
(สมาชิกสภาฯ เขต ๓)

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายประสิทธิ์ เนาวโธโล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล บ้านคำว เขต ๓ ครับ ขอฝากเรื่องเครื่องเสียง เรื่องไม้ค เป็นอุปสรรคอันยิ่งใหญ่ในประชุมสภาฯ เพราะเวลาประชุมสภาฯ ระบบสัญญาณบางครั้งก็มา บางครั้งก็ไม่มา ผมอยากให้ เป็นบรรทัดฐานที่ดีกว่านี้ ได้พูดแบบสบาย ๆ ให้ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านใช้ได้สะดวกในการประชุมสภาฯครับ เสียงขาด ๆ หาย ๆ จึงอยากฝากให้ท่านประธานสภาฯ นำเรียนไปถึงผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบให้แก้ไขในส่วนของเครื่องเสียง ครับ และอยากฝากถามทางท่านประธานสภาฯไปถึงผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบ เรื่องที่สาธารณะที่มีผู้รับเหมามาพักและได้เอาดินมาทิ้งที่หน้า อบต.โอโล ครับ ซึ่ง ณ ปัจจุบันนี้ดินที่นำมาทิ้งและนำมาพักมีเวลาเกือบ ๒ ปี แล้วครับ อยากสอบถามว่า ในการที่ผู้ รับ เหมานำดินมาพักอยู่ที่หน้า อบต. เพราะว่า เป็นที่สาธารณะ ได้มีค่าเช่าสถานที่หรือไม่ครับ แล้วมีหนังสือสัญญาอะไรกันหรือไม่ครับ ถ้าเข้าเข้าๆ เทาไหว และมีระยะเวลา ที่จะมาพักอยู่ประมาณกี่เดือนก็มีเอกสารไหม อยากจะสอบถามทางท่านประธานสภาฯไปถึงผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบให้ชี้แจงต่อสภาฯให้ได้รับ ทราบ เพราะเป็นที่สาธารณะ และดินที่ทางผู้รับเหมานำมาทิ้งหรือพักไว้ที่หน้า อบต. หากผู้รับเหมางานเสร็จแล้วจะมีการขนดินออก หรือปรับพื้นที่ให้เข้าสู่สภาพเดิมหรือไม่ อย่างไรครับ เพราะผมไปสังเกตการณ์ดูแล้ว ไม่ได้มีเฉพาะดินครับ ยังมีเศษท่อเศษคอนกรีตด้วยครับ เพราะลำพัง อบต. คงไม่สามารถที่จะปรับสถานที่ได้ในอนาคต ที่ตรงนี้หากไม่ได้รับการปรับปรุงหรือแก้ไขมันจะเป็นเหมือนภูเขาเราจะเข้าไปทำความสะอาดไม่ได้ เพราะว่ามันจะเกิดต้นไม้ ต้นอะไรหมด ครับ ขอฝากท่านประธานสภาฯถึงผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้วยครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภาฯ)

ขอบคุณท่านสมาชิก เขต ๓ ครับ

ในส่วนข้อเสนอแนะที่ทางท่านสมาชิก เขต ๓ ได้เสนอในที่ประชุมสภาฯโดยเฉพาะเรื่องระบบเสียงในห้องประชุม ฝากท่านนายกด้วยนะครับ ช่วยแก้ไข เพราะว่าห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลโอโล อาจมีการประชุมที่เกี่ยวกับส่วนราชการ หรือมีการประชุมอื่น ๆ โดยเฉพาะการประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ว่าจะเป็นสมัยสามัญ หรือสมัยวิสามัญ ระบบเสียงขาดๆหายๆ ฟังแล้วอาจจะทำให้จับใจความไม่ได้ ต้องปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้ทุกครั้งเมื่อมีการขอใช้ห้องประชุม นะครับ

/นายไพโรจน์ มาลากอง...

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภา)

ขอบคุณท่านสมาชิก เขต ๓ ครับ

ส่วนเรื่องที่สาธารณะที่อยู่หน้าองค์การบริหารส่วนตำบลโละ ตามที่ท่านสมาชิก เขต ๓ ได้ซักถามตามที่ผมรับทราบข้อมูล และ เสียงสะท้อนเพิ่มเติมจากชาวบ้านในการถมดินเพิ่มหรือระดับความสูง ถ้าไปประชาพิจารณ์จริง ๆ แล้วอยากให้ปรับดินลงกว่านี้ ปรับให้เท่ากับถนนลาดยาง ตอนนี้นั้นสูงเกินไป บดบังการมองเห็นของผู้ใช้รถใช้ถนน ที่ออกจากเส้นทางบ้านค้าว ครับ ฉะนั้นเมื่อมีคำถาม ให้ทางผู้บริหารหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการอนุญาตว่ามีการเช่าหรือไม่ ถมดินแล้วจะถมสูงขนาดใด ขอเชิญทางคณะผู้บริหาร ตอบคำถามของ สมาชิกสภาฯ เขต ๓ ครับ เชิญครับ

นายกิตติ มาลากอง
(รองนายก อบต.โละ)

กราบเรียนท่านประธานสภา/รองประธานสภา/ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ตามที่ท่านสมาชิก เขต ๓ ได้สอบถามเรื่องที่ดินข้างองค์การบริหารส่วนตำบลโละ ที่บริษัท อั้งแท้แข็ง มาขอใช้สถานที่ ไม่ได้มีการเก็บค่าเช่าครับ แต่เป็นเราได้รับผลประโยชน์จากบริษัทนี้ ได้ดินไปทำถนนทางด้านทิศตะวันออกครับ อยู่ประมาณ ๕๐๐ รดสบล้อครับ และได้รับความอนุเคราะห์หลายสิ่งอย่าง ได้หินมาแก้ไขปัญหาลึก ๆ น้อย ๆ ในตำบลโละ การปรับเกิด เมื่อมีโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ เช่น โครงการโละเกมส์ ทุกครั้งเราไม่ได้ใช้งบประมาณของทางภาครัฐ ครับ ได้รับความอนุเคราะห์จากบริษัทที่มาขอใช้ที่ไม่ได้มีการเช่า เป็นการมาขอใช้ที่ครับ และส่วนหนึ่งตอนนี้กำลังขอดินไปลงที่หนองหัวประมาณ ๕๐ รดสบล้อครับ นี่คือนโยบายที่ได้และไม่มีการเช่าใด ๆ ทั้งสิ้นครับ ทาง อบต.โละ ได้รับความอนุเคราะห์จากบริษัทที่มาขอใช้สถานที่ตรงนี้ ขอแจ้งให้ท่านสมาชิกทุกท่านได้รับทราบ ครับ ขอขอบคุณครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภา)

ขอเชิญท่านสมาชิก เขต ๓ ครับ

นายประสิทธิ์ เนาวโละ
(สมาชิกสภาฯ เขต ๓)

กราบเรียนท่านประธานสภา/รองประธานสภา/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ตามที่ท่านรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโละ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ในส่วนของค่าเช่า ไม่ได้มีค่าเช่า ขอชี้แจงเรื่องการเอาดินมาทิ้งครับ ดินนั้นเป็นของที่ดิน เป็นของผู้รับเหมา แต่สถานที่เป็นของเราหรือเป็นของตำบลเรา แล้วผู้ที่รับผิดชอบผู้ดูแล คือ ผู้ใหญ่บ้าน นายก อบต. และนายอำเภอ เป็นผู้ดูแลร่วมกัน เมื่อผู้รับเหมาเอาดินมาทิ้ง อันที่จริง น่าจะมีสัญญา หรือหนังสือเอกสารในการยินยอมร่วมกันระหว่างเจ้าของสถานที่กับผู้ที่นำดินมาทิ้งนะครับ เพราะเรามองไปถึงอนาคตข้างหน้าครับ เพราะว่าดินนี้ไม่ใช่จะทำเสร็จวันสองวัน ถ้าหากว่าผู้รับเหมาไม่นำดินออกให้เราละครับ จริงอยู่ครับเอาดินดังกล่าวไปใช้แก้ปัญหาในอุทกภัยหรือปัญหาในชุมชน แต่บางครั้งก็เกิดความจำเป็นครับ คณะผู้บริหารสมัยนี้อยู่ครบวาระแค่ ๔ ปี ในอีกหลาย ๆ ปีต่อไปเราจะมีอะไรเป็นหลักฐาน ว่าผู้รับเหมากับเจ้าของสถานที่สัญญาอะไรกัน ในวันข้างหน้าเราไม่รู้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น ผมเลยอยากสอบถามรายละเอียดว่ามีเอกสารอะไรที่จะให้กับทางชุมชนได้รับรู้ รับทราบในวันข้างหน้าด้วยได้หรือไม่ อย่างไร ครับ วันนี้ขอชี้แจงสอบถามเพื่อวันข้างหน้า ครับ ท่านประธาน ขอขอบคุณ ครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภาฯ)

เรื่องที่สาธารณประโยชน์ของบ้านคำว หมู่ที่ ๓ ตามที่ท่าน สมาชิก เขต ๓ ได้ซักถาม คงจะเป็นหนึ่งในเรื่องดิน หรือวัสดุต่าง ๆ ที่นำมาตั้งว่ามีการดำเนินการอย่างไรให้ภูมิทัศน์ ไม่ถูกทำลาย ส่วนที่ได้รับประโยชน์จากทางผู้รับเหมาก็เป็นอีกเรื่องหนึ่ง เรื่องดินนำมาถม สะสมอาจจะมีปริมาณเพิ่มขึ้น เมื่องานเสร็จแล้วส่วนมากผู้รับเหมาเสร็จแล้วทิ้งไปเลย เป็นหนึ่งในประเด็นนี้ฝากทางคณะผู้บริหาร ที่เป็นผู้อนุญาตให้ใช้พื้นที่ เพราะหากสภาพแยก กว่าเก่าหรือส่งผลกระทบต่อเรื่องต่าง ๆ ตามมา รับเสียงสะท้อนมาจากประชาชนก็จะเป็น เหมือนการขุดลอกหนองผักบึง ที่มีการนำดินมาถมที่ราชพัสดุไม่เป็นระเบียบ ไม่เป็นแนว ฝากด้วยครับ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เชิญท่านรองประธานสภาฯ ครับ

นายจรัญ แนวโอโล
(รองประธานสภาฯ)

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขออนุญาตเป็นกระบอกเสียงแทนบ้านชาวครับ เกี่ยวกับ พนักงานเก็บขยะวางตัวไม่เหมาะสมครับ ในการปฏิบัติหน้าที่มีหลาย ครั้งที่ผมได้รับ เรื่องร้องเรียนจากชาวบ้านว่าในการขยะเก็บบางสิ่งบางอย่างอาจจะไม่อยู่ในถัง แต่พี่น้องประชาชนได้แจ้งแล้วแต่พนักงานไม่ปฏิบัติครับ กระผมในฐานะตัวแทนที่ได้รับเลือก มาเป็นกระบอกเสียงแทนชาวบ้าน นำเรื่องร้องเรียนมาแจ้งผ่านทางท่านประธานสภาฯ ไปยังผู้บริหารให้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ว่าพนักงานเก็บขยะวางตัวไม่เหมาะสมหลายครั้ง ครับ ขอขอบคุณครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภาฯ)

เรื่องกิริยาหรือท่าทีของพนักงานเก็บขยะ ที่มีเสียงสะท้อนมาจากชาวบ้านเราได้พูดคุยกันไป หลายครั้งแล้วไม่ว่าจะเป็นการประชุมนอกรอบ หรือการประชุมในสมัยครั้งที่แล้ว เนื่องจากเป็นภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโอโลโดยตรง หากบุคลากร หรือพนักงานจ้าง เป็นคนอหิยาศัยดี กิริยาอะไรต่าง ๆ ดีจะทำให้ภาพลักษณ์ของ อบต.โอโล ดีไปด้วย เพราะฉะนั้นฝากทางคณะผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ที่กำกับดูแลในส่วน of พนักงาน เก็บขยะให้ปรับปรุงด้วยครับ มีท่านใดจะเสนอแนะอีกหรือไม่ครับ เรียนเชิญท่านนายก ครับ

ร.ต.อ.จำเริญ แนวโอโล
(นายก อบต.โอโล)

เรียนท่านประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ มีเรื่องแจ้งให้ที่ ประชุมทราบ ครับ เรื่อง การส่งมอบทรัพย์สิน ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๕๑๐๒๑.๒/๑๑๐๓ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิได้ ดำเนินการก่อสร้างถนนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล และได้ส่งมอบถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สาย บ้านบัวพักเกวียน หมู่ ที่ ๑ ตำบลท่าวางใจจนถึงบ้านหนองแวงใต้ หมู่ ที่ ๙ ตำบลโอโล อำเภอภูเขียวจังหวัดชัยภูมิ งบประมาณ ๙,๙๙๖,๐๐๐ บาท กระผมจึงขอ แจ้งให้สภาฯ ทราบครับ ขอขอบคุณครับ

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภาฯ)

สมาชิกทุกท่านคงทราบอยู่แล้วว่าถนนเส้นดังกล่าวแต่ก่อนอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ซึ่งหากมีการโอนความรับผิดชอบมาให้องค์การบริหารส่วนตำบล หากถนนมีการชำรุดเสียหายคงเป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโอโล ที่ต้องใช้ งบประมาณในการซ่อมแซม จากประสบการณ์มีบางหน่วยงานที่ไม่รับโอนนะครับ ขึ้นอยู่กับความคุ้มค่าและผู้บริหารว่าจะรับโอนหรือไม่ แล้วแต่ดุลพินิจของทางผู้บริหาร กรณีรับโอนทรัพย์สินจากหน่วยงานอื่นนั้น หากมีการก่อหนี้ผูกพันจะต้องมีมติจากสภาฯ ให้ความเห็นชอบก่อนจึงจะรับโอนได้ หากรับโอนแล้วเป็นทรัพย์สินของ อบต.

/เมื่อชำรุด...

นายไพโรจน์ มาลากอง
(ประธานสภา)

เมื่อชำรุดเสียหายก็ต้องใช้ งบประมาณ อบต. เรื่องนี้ต้องนำเสนอสภา อบต. เพื่อพิจารณา
ให้ความเห็นชอบให้ถูกต้องตามระเบียบ ผ่าทันทันปลัดฯเสนอญัตติเข้าในวาระการประชุม
ครั้งถัดไป เพื่อให้สภาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไปครับ มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วม
ประชุมท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกไหมครับ ถ้าไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติมแล้ว
กระผมขอขอบคุณทุกท่าน สมาชิกสภาฯ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่
อำนวยความสะดวกให้การประชุมเสร็จสิ้น

กระผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโละ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันศุกร์ ที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และขอปิดประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ บัดนี้ขอขอบพระคุณครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๒๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการรายงานการประชุม

(นายเจริญชาติ แก้งคำ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโละ

คณะกรรมการได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว.....

ความเห็นของคณะกรรมการ.....

☒ ตรวจสอบถูกต้อง

☐

(ลงชื่อ).....

(นางประยงค์ หมูโสภัญ)

☒ ตรวจสอบถูกต้อง

☐

(ลงชื่อ).....

(นายนราเทพ มะลี่ยขวัญ)

ความเห็นของคณะกรรมการ.....

☒ ตรวจสอบถูกต้อง

☐

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ เนาวโละ)

ความเห็นของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโละ.....

☒ ตรวจสอบถูกต้อง

☒ รับรองรายงานการประชุมสภา เมื่อคราวการประชุมสภาฯ สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....๒๕๖๙.....

(ลงชื่อ).....

(นายไพโรจน์ มาลากอง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโละ